

Комитет по делам архивов Нижегородской области

ул. Студенческая, д. 15
г. Нижний Новгород
(место составления акта)

« 14 » февраля 2019 г.
(дата составления акта)
16.30
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

Администрации Сормовского района города Нижнего Новгорода № 1

По адресу: 603003, Нижегородская область, город Нижний Новгород,
бульвар Юбилейный, д. 12
(место проведения проверки)

На основании: приказа от 21.01.2019 № 3, изданного Пудаловым Борисом
Моисеевичем, руководителем комитета по делам архивов Нижегородской области,
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая выездная проверка в отношении: _____
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Администрации Сормовского района города Нижнего Новгорода
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии) индивидуального предпринимателя)

Общая продолжительность проверки: 10 (десять) рабочих дней
с 01 февраля 2019 г. по 14 февраля 2019 г.
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: комитетом по делам архивов Нижегородской области (далее –
комитет)
(наименование органа государственного контроля (надзора))

С копией приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении
выездной проверки)

Сивохин Дмитрий Геннадьевич, глава Администрации Сормовского района
города Нижнего Новгорода, 04.02.2019, 09 часов 15 минут (отметка об
ознакомлении имеется на приказе)
(фамилии, инициалы, должность, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения
проверки: _____
(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лица, проводившие проверку:
Соколова Татьяна Валерьевна, заместитель руководителя комитета;
Мацуева Елена Алексеевна, консультант отдела мониторинга и
регулирования архивного дела комитета.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц),
проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций
указываются фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности экспертов и/или наименования
экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по
аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:
Сивохин Дмитрий Геннадьевич, глава Администрации Сормовского района
города Нижнего Новгорода;

Горбунова Светлана Анатольевна, заместитель главы Администрации Сормовского района города Нижнего Новгорода, начальник управления по организационной работе;

Мурыгина Юлия Владимировна, начальник отдела документационного обеспечения, контроля и работы с обращениями граждан управления по организационной работе Администрации Сормовского района города Нижнего Новгорода.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): не выявлено

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): не выявлено

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): не выявлено

нарушений не выявлено в организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в администрации Сормовского района города Нижнего Новгорода.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

Т.В.Соколова

(подпись проверяющего)

Е.А.Мацуева

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного

представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: чек-лист.

Подписи лиц, проводивших проверку:

_____ Т.В.Соколова
(подпись проверяющего)

_____ Е.А.Мацуева
(подпись проверяющего)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«__» _____ 2019 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного
должностного лица (лиц),
проводившего проверку)